

PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE

Birim / Unit	Sanat ve Tasarım Fakültesi
PUKÖ Kod No / PDCA Code No (Kod numarası Kalite Koordinatörlüğü tarafından verilir / The code number is given by the Quality Coordinator)	
PUKÖ Adı / PDCA Name	Fakülte Bölümleri Müfredat değişimi
PUKÖ Başlangıç Tarihi / PDCA Start Date	20.09 2024
PUKÖ Bitiş Tarihi / PDCA End Date	20.09.2025



Katılımcılar / Participants (Sürece dahil olan herkes davet edilebilir./ Anyone involved in the process can be invited)		
Adı-Soyadı / Name - Surname	Ünvanı / Title	Görevi / Task
Berrin KALSIN	Prof Dr.	Dekan
Şamil Can GÜDER	Dr. Öğr. Üyesi	Dekan Yardımcısı
Berna ÖZTÜRK	Dr. Öğr. Üyesi	Dekan Yardımcısı
Begümhan GÖKTÜRK	Dr. Öğr. Üyesi	Kalite Birim Temsilcisi
Hamdi ARSLAN	Dr. Öğr. Üyesi	Dijital Oyun Tasarımı Bölüm Başkanı
Şamil Can GÜDER	Dr. Öğr. Üyesi	Endüstriyel Tasarım Bölüm Başkanı
Ayhan HAN	Dr. Öğr. Üyesi	İç Mimarlık Bölüm Başkanı
Begümhan GÖKTÜRK	Dr. Öğr. Üyesi	İletişim ve Tasarımı Bölüm Başkanı
Nursen GEYİK DEĞERLİ	Dr. Öğr. Üyesi	Tekstil ve Moda Tasarımı Bölüm Başkanı

PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE

Zehra Dilistan SHIPMAN	Doç.Dr.	Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölüm Başkanı
Ahmet Süreyya KOÇTÜRK	Prof.Dr.	Grafik Tasarım Bölüm Başkanı
Mustafa Kemal SANCAR	Doç.Dr.	Radyo Televizyon ve Sinema Bölüm Başkanı

ACIKLAMA / EXPLANATION

PUKÖ VE PROBLEM ÇÖZME YÖNTEMİ / PDCA AND PROBLEM SOLVING METHOD

1.PLANLA / PLAN

1.1. Neyi İyileştirmeli? / What to Improve?

1.1.1. Sorunları Belirle / Identify Problems

1.1.2. Öncelikleri Tespit Et / Prioritize

1.1.3. Öncelikli Sorunu Tespit Et / Identify the Priority Problem

1.2. Niçin? / Why?

1.3. Nasıl? / How?

2.UYGULA / DO

2.1. Planlanan Değişiklikleri Dene / Try Planned Changes

3.KONTROL ET / CHECK

3.1. Uygun mu? / Is it convenient?

3.1.1. Sonuçları Teyit Et / Confirm Results

4.ÖNLEM AL / ACT

4.1. Standartlaştır ve Çevrimi Tekrar Et / Standardize and Repeat Cycle

1. PLANLAMA / PLAN

Yeni bir plan yaparken veya mevcut durumu iyileştirirken aşağıdaki sorular yararlanmak süreci kolaylaştıracaktır. / When making a new plan or improving the current situation, taking advantage of the following questions will make the process easier.

Ne? / What? Ne Yapılıyor? / What is being done? Ne Yapılmalı? / What should be done? Niçin? / Why? Niçin Yapılıyor? / Why is it done?	Nerede? / Where? Nerede yapılıyor? / Where is it made? Nerede yapılmalı? / Where should it be done? Ne Zaman? / When? Ne Zaman Yapılıyor? / When is it done?
---	--

PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan - Do - Check - Act) CYCLE

Niçin Yapılmalı?/ Why Should It Be Done? Nasıl? / How? Nasıl Yapılıyor?/ How is it done? Nasıl Yapılmalı?/ How should it be done?	Ne Zaman Yapılmalı?/ When Should It Be Done? Kim? / Who? Kim Yapıyor?/ Who's doing it? Kim Yapmalı?/ Who should do it?
--	---

1.1. Sorunun Tanımı / Description of the Problem

Fakültemiz bölümlerinde uygulanmakta olan mevcut müfredat, **akademik bilgidaki hızlı gelişmeler, sektör beklentilerindeki değişimler ve toplumsal ihtiyaçlar** ile tam uyumlu değildir. Yeni disiplinler arası yaklaşımlar ile dijital dönüşümlerin programlara yeterince entegre edilemediği gözlemlenmektedir.

Bu durum, öğrencilerin günümüz koşullarına uygun bilgi ve becerilerle donatılmasını sınırlandırmakta; mezuniyet sonrasında iş yaşamında rekabet avantajı elde etmelerini zorlaştırmaktadır. Ayrıca, paydaş toplantılarından elde edilen geri bildirimler de mevcut müfredatla mezun olan öğrencilerin yetkinliklerinde çeşitli eksikliklerin bulunduğunu ortaya koymaktadır.

Tüm bu değerlendirmeler, yapılacak müfredat güncellemesinin şu açılardan kritik olduğunu göstermektedir:

- Öğrencilerin donanımını güçlendirme,
- Bölümlerin akademik gelişimini destekleme,
- Akreditasyon süreçlerinde başarı sağlama,
- Paydaş beklentilerini karşılayabilme.

Dolayısıyla, mevcut müfredatın bu hali bir uygunsuzluk olarak değerlendirilmiş; **PUKÖ döngüsü çerçevesinde sistematik iyileştirme faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması** gerekli görülmüştür.

1.2. Veri Gereksinimi / Data Requirement

Müfredat güncelleme sürecinde kullanılacak temel veri kaynaklarını şu başlıklar oluşturmaktadır:

1. Bölüm İç Kararları ve Resmî Belgeler

PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE

- Bölüm Kurul Kararları, güncellenmiş müfredat önerileri ve bu kararlara ekli program çıktıları.
- YÖK ve YÖKAK yeterlilikler çerçevesi ile ulusal/uluslararası akreditasyon standartları.
- 2. **İç Paydaş Verileri**
 - Öğrenci geri bildirim anketleri (ders memnuniyeti, program çıktıları, öğrenme deneyimi).
 - Öğretim elemanlarının ders içerikleri ve uygulamalarına dair öz değerlendirme raporları.
- 3. **Dış Paydaş Verileri**
 - İşveren, sektör temsilcileri ve meslek örgütlerinden alınan görüşler.
 - Staj raporları ve işyeri uygulamalarından elde edilen veriler.
- 4. **Performans ve Altyapı Verileri**
 - Öğrenci başarı verileri (not dağılımları, ders geçme/kalma oranları).
 - Fiziki altyapı raporları (derslik, laboratuvar, kütüphane kullanımı).
 - Öğretim elemanı ders yükü, kadro yeterliliği ve uzmanlık alanları.
- 5. **Karşılaştırmalı Veriler (Benchmarking)**
 - Ulusal ve uluslararası üniversitelerin benzer program müfredatları.
 - Dünya yükseköğretim eğilimlerini yansıtan raporlar (ör. OECD, UNESCO, WEF raporları).

Bu kapsamda, yalnızca **Bölüm Kurul Kararları** değil, aynı zamanda **paydaş geri bildirimleri** ve **dış kıyaslama verileri** de müfredat güncelleme sürecine dahil edilmelidir. Böylece süreç, yalnızca iç düzenlemelerle sınırlı kalmayıp, **stratejik bir kalite ve akreditasyon uyumu** sağlayacaktır.

1.3. Verilerin Analizi / Analysis of Data

Fakülte düzeyinde yapılan analizlerde, müfredat güncelleme sürecine ilişkin veriler hem **nitel** hem de **nicel göstergeler** üzerinden değerlendirilmektedir.

1. Akademik Uygunluk ve Disiplinler Arası Etkileşim

- Önerilen müfredat içerikleri, fakültenin akademik hedefleriyle ve program çıktılarıyla ne ölçüde örtüştüğü açısından incelenmektedir.

**PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU**

**FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE**

- Disiplinler arası etkileşimi güçlendiren dersler belirlenmekte; gereksiz tekrar eden veya kapsayıcılığı zayıf dersler tespit edilmektedir.
- 2. Ders Çakışmaları ve Tekrarları**
 - Sunulan müfredatlar arasında içerik örtüşmeleri, ders tekrarları ve kredi farklılıkları analiz edilmekte; ortak derslerin fakülte genelindeki işlevselliği değerlendirilmektedir.
 - Bu analizde, fakülte düzeyinde **standart ders havuzu** oluşturulmasına yönelik fırsatlar belirlenmektedir.
- 3. Öğretim Elemanı ve Altyapı Uygunluğu**
 - Yeni önerilen derslerin mevcut öğretim elemanı kadrosuyla yürütülebilirliği incelenmektedir.
 - Fiziksel altyapı (derslik, laboratuvar, kütüphane) ve dijital altyapı (uzaktan eğitim araçları, yazılım ve program desteği) yeterlilikleri analiz edilmektedir.
 - Öğrenci kontenjanları ile altyapı olanakları arasındaki uyum kontrol edilmektedir.
- 4. Öğrenci ve Paydaş Geri Bildirimleri**
 - Öğrencilerin ders deneyimlerine ilişkin memnuniyet anketleri, işveren görüşleri analiz edilerek müfredatın iş yaşamına hazırlayıcı etkisi ölçülmektedir.
 - Bu geri bildirimler, özellikle güncelliğini kaybetmiş veya sektör beklentilerini karşılamayan derslerin tespitinde kullanılmaktadır.
- 5. Performans Göstergeleri**
 - Öğrencilerin ders başarı oranları, devam-bitirme süreleri müfredatın çıktılar üzerindeki etkisi ölçülmektedir.
 - Bu göstergeler, müfredatın kalite güvence sistemiyle entegrasyonunu desteklemektedir.
- 6. Karşılaştırmalı Analiz (Benchmarking)**
 - Benzer programlara sahip ulusal ve uluslararası üniversitelerin müfredatları incelenerek fakültemizin güçlü ve zayıf yönleri belirlenmektedir.
 - Bu karşılaştırma, müfredatın rekabet gücünü artırmak ve akreditasyon standartlarına uyum sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.

1.4. Nedenlerin Belirlenmesi / Determination of Causes

Uygunsuzluk nedir? / What is nonconformity?

Analizler sonucunda tespit edilen uygunsuzluklar şu başlıklar altında toplanmıştır:

1. Müfredat Yapısı ile İlgili Uygunsuzluklar

- Benzer derslerin farklı bölümlerde kredi ve içerik açısından farklılık göstermesi → **ortak bir müfredat standardının eksikliği.**
- Güncelliğini yitirmiş olmasına rağmen hâlen yürütülmekte olan derslerin varlığı → **yeni akademik disiplinler ve sektör beklentileriyle uyumsuzluk.**

PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE

- Disiplinler arası entegrasyonu desteklemeyen müfredat yapıları → **çağın ihtiyaçlarına yanıt verememe.**

2. Kaynak ve Kapasite Uygunsuzlukları

- Yeni önerilen derslerin mevcut öğretim elemanı kadrosu ile uyumsuzluğu → **öğretim elemanı yetersizliği.**
- Derslik, laboratuvar ve dijital altyapı olanaklarının yeni müfredatı desteklemekte yetersiz kalması → **fiziki ve teknolojik kısıtlar.**

3. Paydaş Beklentileri ile Uyum Sorunları

- Öğrencilerin ve işverenlerin geri bildirimlerinde, mezunların iş yaşamında ihtiyaç duyulan becerilerde eksiklikler → **paydaş beklentilerinin müfredata yeterince yansıtılmaması.**
- Akreditasyon standartlarının (YÖKAK, ulusal/uluslararası yeterlilikler) bazı ders içerikleriyle tam uyumlu olmaması → **kalite ve akreditasyon riskleri.**

Uygunsuzluk nerede oluştu? / Where did the nonconformity occur?

Bölüm düzeyinde:

- Güncelliğini kaybetmiş derslerin programlarda tutulması.
- Kadro ve altyapı olanaklarıyla uyumsuz yeni derslerin önerilmesi.

Fakülte düzeyinde:

- Farklı bölümlerden gelen müfredatların birlikte değerlendirilmesi sırasında ders tekrarları ve kredi farklılıklarının ortaya çıkması.
- Ortak ders havuzu yaklaşımının yeterince uygulanmaması.

Potansiyel Uygunsuzluğun etkileyebileceği diğer bölümler nerelerdir? / What are the other parts that could be affected by Potential Nonconformity?

- Üniversite genelinde seçmeli ders havuzundan yararlanan öğrenciler doğrudan etkilenmektedir.

PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan - Do - Check - Act) CYCLE

- 2) Müfredat uygunsuzlukları, yalnızca fakültemiz değil, diğer fakültelerin programlarını ve kurumlar arası ders geçişlerini de olumsuz etkileyebilmektedir.
- 3) Bu durum, mezunların istihdam edilebilirliklerini, fakültemizin akreditasyon başarılarını ve üniversitemizin uluslararası rekabet gücünü zayıflatma potansiyeline sahiptir.

Geçici Tedbirler / Interim Measures	Sorumlu / Responsible	Tamamlanma Tarihi / Completion Date
Fakülte bölüm başkanları ile toplantı yapılması (Güncel olmayan derslerin ve kaynak kısıtlarının ilk elden tespiti.)	Prof. Dr. Berrin KALSIN	09.10.2024
Derslik ve laboratuvar kapasite kontrolü (ön değerlendirme, yeni derslerin uygulanabilirliği için altyapı kısıtlarının belirlenmesi.)	Dr. Öğr. Üyesi Berna ÖZTÜRK	09.10.2024
Öğrencilerin müfredat eksikliklerine dair görüşlerinin alınması (hızlı geri bildirim sağlanması.)	Dr. Öğr. Üyesi Begümhan GÖKTÜRK	09.10.2024
Dış paydaşlarla görüşme yapılması (Sektör beklentileriyle ilgili hızlı veri toplama, ön analiz için kullanma.)	Dr. Öğr. Üyesi Şamil Can GÜDER	10.01.2025

Beyin Fırtınası / Brainstorming

Beyin fırtınası yöntemi kullanarak problemi etkileyen nedenleri tespit edilir. / Using the brainstorming method, the causes that affect the problem are identified



Muhtemel Nedenler / Possible Causes

**PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU**

**FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE**

- | |
|--|
| 1. Müfredat Geliştirme (Ders içeriklerinin güncel sektör ve disiplinler arası gelişmelerle uyumlu olmaması. Program çıktılarının YÖKAK yeterlilikleriyle tam eşleşmemesi. Bölüm müfredatlarına ders eklenirken diğer bölümlerle koordineli çalışılmaması) |
| 2. Akademik Kadro Gelişimi (Yeni önerilen dersler için yeterli uzmanlığa sahip öğretim elemanının bulunmaması. Mevcut öğretim üyelerinin ders yükünün fazla olması.) |
| 3. Fiziksel Altyapı İyileştirmeleri (Yeni dersler için gerekli derslik veya laboratuvar kapasitesinin yetersizliği. Dijital platformların derslere entegrasyonundaki sınırlılıklar.) |
| 4. Dijital Altyapı Güçlendirme (Öğrenci, mezun ve işveren geri bildirimlerinin yeterince sistematik toplanmaması. Sektör beklentilerinin programlara doğrudan yansıtılamaması.) |
| 5. Kalite Güvence ve Akreditasyon (Bazı derslerin akreditasyon standartlarıyla uyumlu olmaması. İç ve dış değerlendirme raporlarının müfredat kararlarında etkin kullanılmaması.) |

**İSTANBUL
NİŞANTAŞI
UNIVERSITY**
PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU
FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE

Katılımcıların verdiği puanlama sonucunda en önemli nedenler şu sırayla belirlenmiştir:

1. Müfredat Geliştirme (Öncelik 1)
2. Kalite Güvence ve Akreditasyon (Öncelik 2)
3. Akademik Kadro İhtiyaçları (Öncelik 3)
4. Dijital Altyapı (Öncelik 4)
5. Fiziksel Altyapı (Öncelik 5)

Nominal Grup Tekniği : Beyin fırtınası ile üretilen çok sayıda görüşü önem sırasına göre sıralayama “Nominal Grup Tekniği” denir. / Ordering a large number of opinions produced by brainstorming in order of importance is called the “Nominal Group Technique”.

Ekip Üyesi Ad-Soyad Team Member Name-Surname	Muhtemel Nedenler / Possible Causes																				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Berrin KALSIN	3	2	1	4	5																
Berna ÖZTÜRK	3	2	4	1	5																
Şamil Can GÜDER	2	3	4	1	5																
Begümhan GÖKTÜRK	2	1	4	3	5																
Toplam	10	8	13	9	20																

Not: Her üye beyin fırtınasında tespit edilen nedenlerden kendisi için en önemli olanı puanlandırarak önceliklendirir. / Each member prioritizes the most important of the reasons identified in the brainstorming process by scoring them.

PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU

FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan - Do - Check - Act) CYCLE

1.5. Önlemlerin Planlanması / Planning of Measures		2. UYGULAMA / APPLICATION	
		2.1. Uygulama / Application	
Muhtemel Nedenler Possible Causes (Puanlama sonucu tespit edilerek önem sırasına göre yazılır / The scoring result is determined and written in order of importance)	Planlanan Düzeltici Faaliyetler Planned Corrective Actions	Sorumlu Kişi Responsible Person	Tamamlanma Tarihi Completion Date
Müfredat Geliştirme	Bölümlerin sundukları müfredatlarında değiştirilmesi ve düzeltilmesinde gerekli noktaların ele alınıp bölüm başkanlarıyla değerlendirilmesi	Prof. Dr. Berrin KALSIN	09.10.2024
Akademik Kadro Gelişimi	Yeni dersler için ihtiyaç duyulacak öğretim elemanları ile ilişkili bölümlerden taleplerin istenilmesi, gerekli öğretim elemanı ihtiyacının rektörlüğe bildirilmesi	Prof. Dr. Berrin KALSIN	09.10.2024
Fiziksel Alt Yapı İyileştirmeleri	Yeni Dersler için gerekli olacak sınıfların öğrenci mevcuduna dayalı olarak belirlenerek hazırlanmasında üniversite ders planlama birimi ile görüşülmesi	Dr. Öğr. Üyesi Berna ÖZTÜRK	09.10.2024
Dijital Altyapı Güçlendirme	Yeni dersleri için gerekli teknik koşulların sağlanmasında, bilgisayar programları gibi gereksinimler için üniversite bilgi işlem birimi ile laboratuvar ortamları gereksinimi için ders planlama birimi ile görüşülmesi	Dr. Öğr.Üyesi Şamil Can GÜDER	15.10.2024

**PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU**

**FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE**

Kalite Güvence ve Akreditasyon	Hem Akreditasyona başvurmuş hem de akreditasyona başvuru hazırlığındaki bölümlerle, müfredat içeriklerinin YÖK/alan yeterliliklerini sağlaması, akreditasyon standartlarıyla örtüşmesi ile ilgili toplantıların gerçekleştirilmesi.	Dr. Öğr. Üyesi Begümhan GÖKTÜRK	29.05.2025

3. KONTROL ET / CHECK

3.1. Sonucun Gözden Geçirilmesi / Review of the Result

3.1.1. Alınan önlemler yapılan toplantılarda kontrol edilmelidir. / The measures taken should be checked at the meetings.

3.1.2. Yapılan toplantıların tutanakları, düzeltici faaliyetler, yazılı-görsel kanıtlar, şikayet, dilekçe vb. PUKÖ çalışmasına eklenmelidir. / Minutes of meetings, corrective actions, written-visual evidence, complaints, petitions, etc. should be attached to the PDCA study.

Sıra No	Yapılan Toplantıların Tarihleri	Özet Toplantı Sonucu
1	18.08.2025	Fakülte kurulu toplantısı ile müfredatların son şekilleri üzerinden görüşülmüş ve oylanarak son halleri kabul edilmiştir.
3		
4		
5		

4. ÖNLEM AL / ACT

- PUKÖ döngüsünün dördüncü ve en son aşamasıdır. / It is the fourth and final stage of the PDCA cycle.

4.1. Standartlaşma / Standardization :

Fakültemizde müfredat güncelleme sürecinin sürdürülebilir, şeffaf ve kurumsal bir yapıya kavuşması için sürecin standartlaştırılması kritik öneme sahiptir.

Bu kapsamda alınacak önlemler:

**PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU**

*FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE*

1. Müfredat Revizyonlarının Kurumsallaşması

- Tüm bölümlerin müfredatları, belirli aralıklarla (yılda bir) düzenli gözden geçirme takvimine bağlanacaktır.

2. Kadro ve Altyapı Planlamasının Standartlaştırılması

- Yeni dersler için ihtiyaç duyulan öğretim elemanlarının belirlenmesi ve rektörlüğe bildirilmesi sistematik hale getirilecektir.
- Derslik, laboratuvar ve dijital altyapı ihtiyacı üniversite ders planlama birimi ve bilgi işlem birimi ile koordineli şekilde prosedür yürütülecektir.

3. Paydaş Katılımının Sürekliliği

- Öğrenciler ve işverenlerden alınan geri bildirimlerin her yıl sistematik olarak toplanması ve müfredat revizyon süreçlerine dahil edilmesi standart hale getirilecektir.
- Sektör danışma kurullarıyla düzenli toplantılar yapılacak ve sonuçlar resmi raporlara işlenecektir.

4. Akreditasyon ve Kalite Güvence Entegrasyonu

- Tüm müfredat revizyonları, YÖK yeterlilikleri, alan yeterlilikleri ve ulusal/uluslararası akreditasyon kriterleri ile uyumlu olacak şekilde kontrol edilecektir.
- Akreditasyon sürecinde kullanılacak rapor, kanıt ve tutanaklar doğrudan PUKÖ çalışmasına entegre edilerek kurumsal hafızaya kazandırılacaktır.

**PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU**

*FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE*

EKLER:

BÖLÜM TOPLANTILARI



İletişim Tasarımı Akreditasyon Toplantısı

**PUKÖ (Planla-Uygula - Kontrol Et-Önlem Al)
DÖNGÜSÜ İLE KALİTE İYİLEŞTİRME ÇALIŞMASI FORMU**

*FORM OF QUALITY IMPROVEMENT STUDY WITH PDCA
(Plan – Do – Check – Act) CYCLE*



Radyo Televizyon Sinema Akreditasyon Toplantısı